



## *Sveriges största konferens om hållbart byggande och materialval*

**Datum:** 22 maj 2018

**Plats:** Stockholm, Konferens 7A Odenplan, Norrtullsgatan 6

**Tid:** kl. 08.00 -17:00 plus mingel till senast 19:00

Konferensen **Byggforum- miljö och hållbarhet** är en årligen återkommande konferens och mötesplats kring hållbar utveckling i bygg- och fastighetsbranschen med fokus på hållbara materialval, energieffektivitet och social hållbarhet.

**Syfte:** Ge vägledning för bygg- och fastighetsbranschen, gemensam förståelse för hållbarhetsutmaningarna, spetskompetens att hantera dem samt att främja affärer med företag som erbjuder lösningar i form av både produkter och tjänster.

**Målgrupp:** Närvarar gör personer som arbetar med hållbarhetsfrågorna på både strategisk och på mer praktiskt nivå inom hela bygg och fastighetssektorn - vilket innebär att den samlar representanter från fastighetsägare, entreprenörer, konsulter, arkitekter, materialleverantörer, branschorganisationer, politiskt aktiva samt anställda inom offentligt sektor som är involverade i byggprocessen.

Vi ser att tidigare års deltagare framför allt haft titlar som signalerat ansvar för strategi, affärsutveckling, materialval och/eller miljö- och hållbarhetsfrågor.

**Agenda:** Fokus ligger bland annat på hur giftfria, energieffektiva och transparenta byggprocesser kan uppnås. Konferensen handlar om material och byggande ur ett hållbarhetsperspektiv. Även planfrågor, hållbar stadsutveckling, nya sociala hållbarhetsutmaningar och andra övergripande frågor för sektorn kan ha sin plats i programmet.

2018 års konferens publiceras 6 månader innan konferensdagen

## Ta hand om era kunder, leverantörer och övriga intressenter!

Genom att bli partner till konferensen **Byggforum - miljö och hållbarhet** får du en unik möjlighet att visa hur din organisation kan bidra till att hållbar utveckling i bygg- och fastighetsbranschen. Du får chans att möta aktörer som ser behov av att investera i smartare materialval samt nya processer och metoder.

Vad gör ni för att leva upp till era intressenters krav? Har ni produkter och tjänster som era intressenter efterfrågar? Har ni mer kunskap än era intressenter förstår?

På konferensen har ditt företag eller organisation möjlighet att ta hand om era intressenter på olika sätt.

- ✓ Inhämta värdefull kunskap till er organisation genom att bjuda in till intressentdialog
- ✓ Skapa nya och värda befintliga relationer till kunder som vill bidra till hållbar utveckling
- ✓ Presentera smarta materialval
- ✓ Hitta former för samverkan kring gemensamma utmaningar
- ✓ Bjud på kompetens, bygg varumärke och förtroende
- ✓ Visa upp nya metoder, modeller eller strategier.

Låt oss göra er närvaro till en bra affär!

### **PRTNER: Utställare (U)**

**50 000 kr exkl. moms**

Som utställare kan ditt företag/organisation på ett tydligt sätt presentera er kompetens, era produkter, era verktyg eller goda exempel för besökarna. Utställningen är placerad i direkt anslutning till åhörarsalen och alla kaffeпаuser och måltider serveras i utställningsområdet.

#### **Våra åtaganden:**

- Vi tillhandahåller en monteryta om 3 kvm, (2 x 1,5 meter) ståbord, elanslutning och internetuppkoppling.
- Vi tillhandahåller 3 deltagarbiljetter
- Vi presenterar er som partner i både tryckt och digitalt konferensprogram med logotyp.
- Vi bistår med rådgivning kring er monter/närvaro för bästa respons

#### **Era åtaganden:**

- Ni skickar in logotyp och url dit er logotyp ska länkas
- Ni anmäler närvarande personal enligt instruktioner
- Ni säkerställer att er monter är färdigbyggd när registreringen öppnar
- Ni ansvarar för att nedmontering görs först efter konferensens slut (inklusive mingel)
- Ni åtar er att marknadsföra konferensen internt och externt

**OBS!** Alla materialleverantörer som ställer ut ska i sin monter redovisa hur många produkter som är bedömda i BVB och hur många av dessa (i procent) som faller under kategorierna Undviks/ Acceptoras/ Rekommenderas. De ska också kunna svara på frågor från besökarna om de arbetar med utfasning av oönskade ämnen samt hur de arbetar med social hållbarhet i sina leverantörsled.

**PARTNER: Kreativ (K)****Offereras efter diskussion**

Som "kreativ partner" vill ditt företag/organisation bidra till konferensen på ett unikt sätt, vilket kräver samverkan utöver det vanliga. Det kan exempelvis handla om att arrangera rundabordsdiskussion under lunchen, studiebesök i anslutning till konferensen, samla deltagarna till en middag/bankett, ha en egen VIP-lounge, dela ut ett gemensamt pris, tillhandahålla konferenslokaler, mat eller teknik etc.

Alla kreativa partnerskap ser olika ut från konferens till konferens och bara fantasin sätter gränserna.

**PARTNER: Frukostseminarium (F)****95 000 kr exkl. moms**

Som "frukostpartner" har ni möjlighet att arrangera ett eget frukostseminarium i konferensens lokaler innan programmet börjar. När alla deltagare som reser från när och fjärran och samlas inför konferensen kan du få deras fulla uppmärksamhet under 45 minuter. Frukostseminariet är kostnadsfritt och tillgängligt för både konferensdeltagarna och andra som enbart vill närvara vid denna frukost.

Detta partnerskap inkluderar också alla förmåner och åtaganden ur PARTNER: Utställare (U)

**Våra åtaganden:**

- Vi tillhandahåller en lämplig lokal i konferenslokalerna. Förslagsvis är seminariet 45 min + 15 min omställningstid.
- Vi dukar fram frukost till era deltagare
- Vi länkar till information om ert frukostmöte i vårt konferensprogram
- Vi skickar inbjudan till konferensdeltagarna ca 2 veckor innan konferensdagen, med information om frukostseminariet.
- Vi marknadsför ert frukostseminarium i ett (1) stort marknadsutskick för konferensen.
- Vi tillhandahåller befintlig teknik i lokalen för ljud och bild

**Era åtaganden:**

- Ni förser oss med en deltagarlista, tio dagar före konferensen, så att vi kan beställa frukost till era deltagare och stämma av hur många av era gäster som även deltar vid vår konferens.
- Ni tar det fulla ansvaret för närvarande talare, presentationer, diskussioner och övriga aktiviteter som äger rum under er frukost.
- Ni förser oss med en länk till information om ert evenemang samt en plats där ni tar emot anmälningar till ert frukostseminarium.
- Ni sprider information om vår konferens i era kanaler, när ni bjuder in till ert frukostseminarium.
- Ni ser till så att nödvändig personal finns på plats.

**PARTNER: Breakout-session (B)****95 000 kr exkl. moms**

Som partner till en specialsession har ni en unik möjlighet att föra dialog med deltagarna. Ni kan förklara komplexa scenarier och skapa ökad förståelse för er kompetens, era produkter och eller tjänster. Ni planerar och genomför ett eget seminarium om 45 min under konferensdagen. Konferensen startar och avslutar i plenum men under delar av dagen erbjuds deltagarna att välja olika spår eller "breakout sessions" utifrån sina egna intressen och behov.

***Våra åtaganden:***

- Vi tillhandahåller en lokal som storleksmässigt är anpassad för er session.
- Vi presenterar er session som ett av flera valbara seminarier under dagen.
- Vi låter er ta del av vilka deltagare som vid anmälningsförfarandet visat intresse av att närvara vid er breakout session.
- Vi tillhandahåller befintlig teknik för ljud och bild i lokalen
- Vi upplåter monteryta för utställarplats i lokalen under hela konferensdagen
- Vi presenterar er logotyp som "partner" i tryckt och digitalt program.
- Vi tillhandahåller 3 deltagarbiljetter (för personer utöver talare)
- Vi säkerställer att ni presenteras som ensam avsändare för sessionen.

***Era åtaganden:***

- Ni förser oss med rubrik och beskrivning av ert seminariums innehåll samt närvarande talare senast 3 månader innan konferensdagen. (Konferensens program ska vara klart och publicerat 6 månader innan konferensdagen så ju senare ni förser oss med underlag desto mer marknadsföringstid går ni miste om)
- Ni tar det fulla ansvaret för innehållet, närvarande talare, presentationer, diskussioner och övriga aktiviteter som äger rum under er "breakout session".
- Ni sprider information om och inbjudningar till konferensen i era kanaler.
- Ni ser till så att nödvändig personal finns på plats.
- Ni anmäler närvarande personal enligt instruktioner
- Ni säkerställer att er monter är färdigbyggd när registreringen öppnar
- Ni ansvarar för att nedmontering görs först efter konferensens slut (inklusive mingel)